



## Protokoll styrelsemöte SBK

---

<b>Plats:</b>	Digitalt möte
<b>Tidpunkt:</b>	2023-10-03 kl. 18:30
<b>Protokoll nr:</b>	6
<b>Närvarande:</b>	Silvana Ahleby, Johanna Boström Stone, Ann Carlson, Lennart Larsson, och Åsa Nilsson.
<b>Anmäلت förhinder:</b>	Björn Dahl, Helena Forsberg, Anna Löfblad och Irene Ronge.

### 1. Mötets öppnande

- Ordförande Lennart Larsson öppnade mötet.

### 2. Godkännande av dagordningen

- Styrelsen beslutade att fastställa den förelagda dagordningen.

### 3. Val av justerare, hela styrelsen inom 48 timmar

- Val av justerare, hela styrelsen inom 48 timmar.

### 4. Föregående protokoll och bevakningslista

- Senaste protokollet är justerat men inte påskrivet.

### 5. Ekonomi

- Ekonomin är fortsatt god.
- Diskussion angående nytt digitalt verktyg som hjälp för styrelsearbetet. Ett lättare sätt för styrelsen att kommunicera och samarbeta med varandra. **Styrelsen beslutade att:** Lennart Larsson tillsammans med Anne-Christin Stareborn tar kontakt med Thomas Holmén på bruksservice angående att Stockholmsdistriktet skall starta upp och använda Teams.

### 6. Rapporter sektorer

#### 6.1. HUS

Sektorsansvarig: Lisa Holmberg

Kontaktperson: Silvana Ahleby

- Ann och Lennart har haft ett uppstartsmöte med Lisa Holmberg i september och nu har Marie Sundberg även överlämnat det fysiska materialet till det nya distriktets HUS.



- Styrelsen diskuterade frågan om hur många lärare som skall få delta på distriktets bekostnad. **Styrelsen har tidigare beslutat att:** lärare ska få åka på distriktets bekostnad enligt ett rullande schema. Detta i sin tur innebär att en till två lärare får åka per år.
- **Styrelsen beslutade även att:** Bekosta en till två funktionärer som får åka på konferenser och event för TÄS och RUS sektorerna.

## 6.2. PR/INFO

Sektorsansvarig: Anne-Christin Stareborn.

- Hemsidan uppdateras regelbundet.
- Anki Stareborn deltog på mötet och visade upp vår nya SBK hemsida. Styrelsen fick information om hur den är uppbyggd och hur det kommer att se ut. Planen är att sjösätta hemsidan officiellt under oktober månad.

## 6.3. Rallylydnad

Sektorsansvarig: Åsa Grundén

Kontaktperson: Irene Ronge

- Ingen rapport har inkommit från sektorn.

## 6.4. RUS

Sektorsansvarig: Anne-Christin Stareborn

Kontaktperson: Anna Löfblad

- Ny ansvarig för sektorn är Anne-Christin Stareborn som även är ansvarig för Upplands RUS sektor. Anne-Christin har tagit kontakt med Lars Magnusson och Lorenz Ogebjer angående att godkänna MH och MT banor i Stockholmsdistriktet.

## 6.5. Patrullhund

Sektorsansvarig: Thomas Lamrell

Kontaktperson: Ann Carlson

- Ingen rapport har inkommit från sektorn.



## 6.6. Räddning

Sektorsansvarig: Olivia Jonsson

Kontaktperson: Lennart Larsson

- Sektorn har haft en prova- på helg med åtta deltagare.
- Sektorn skall genomföra ett räddningshunds läger under oktober månad.

## 6.7. TÄS

Sektorsansvarig: Lotta Wiklander

Kontaktperson: Åsa Nilsson

### Utbildning

- Tävlingsledarutbildning lydriad är uppstartad. Pga. att den webbaserade delen i SBK utbildning inte har uppdaterats och det är oklart när den kommer göra det. Så kommer arbetet försöka lösas för de som startat utbildningen. Övriga arbetet sker genom utskottet för lydriad.

### Remisser

- Remissen besvarad om utskottet bruks förslag till ändrade auktorisationsbestämmelser för domare och TL i bruksgrenarna.

### Övrigt

- Planering kommer att ske om 2024-års tävlingar. Ett fysiskt möte kommer genomföras på SoSu BK den 4 oktober.
- Arbetet med funktionärslista fortfarande pågående. Tyvärr är det fortfarande ett antal klubbar som inte skickat in uppgifterna, trots flera påminnelser.
- Domaruppdrag för hösten klara.
- Tre Distriktsmästerskap kommer genomföras under hösten. Medaljer och plaketter är beställda. Tyvärr kommer DM i skydd att bli inställt pga. för få anmälningar.

## 7. VU-rapport

- Ingen VU rapport.

## 8. Inkommande och utgående handlingar

- Arbetsgruppen Initiativet bruks har inkommit med en förfrågan om ett bidrag till priser för bästa arrangör för brukstävlingar. Styrelsen kommer att besvara frågan till initiativ Bruks.
- UG Bruks har skickat en **remiss nr 2** gällande förändrad utbildning och auktorisation av bruksdomare och tävlingsledare.



### 9. Arbetsgrupper inom styrelsen

- Johanna Boström Stone kommer att ansvara för arbetsbeskrivningarna av sektorerna. Ann Carlson kommer att skicka materialet till Johanna.

### 10. Höstmöte, aktiviteter

- **Styrelsen beslutade att:** Silvana Ahleby skall ordna med mat och dryck till höstmötet.

### 11. Övriga frågor

- Inga övriga frågor.

### 12. Nästa möte

- Den 31 oktober.

### 13. Mötet avslutande

- Mötet avslutades 20:15

---

Lennart Larsson  
Ordförande

---

Ann Carlson  
Sekreterare