



# Svenska Brukshundklubben – aktivt hundliv

## Arbetsordning för Förbundsstyrelsens organisation

### Allmänt

Förbundsstyrelsen (FS) har det yttersta ansvaret för Svenska Brukshundklubbens verksamhet och ekonomiska förvaltning. Förbundsstyrelsen arbetar målstyrt och har för att fullgöra sina arbetsuppgifter ett antal utskott till sin hjälp. Respektive utskott kan utse utskottsgrupper som arbetar på uppdrag av utskotten och då har ansvar för delar av utskottens verksamhetsområden.

Ledamöterna i utskotten tillsätts av förbundsstyrelsen. Respektive utskott har att planera, genomföra och utveckla sin verksamhet enligt av FS givna mål och inriktningar och inom fastställda ekonomiska ramar. Varje utskotts uppgift, ansvar och delegerade beslutanderätt framgår av denna arbetsordning.

Ledamöterna i utskottsgrupperna utses av utskotten. Utskottsgrupperna arbetar på utskottens uppdrag och har att rapportera till sina respektive utskott.

Förbundsstyrelsen kan också vid behov tillsätta tillfälliga projektgrupper för enskilda uppdrag/frågor.

Det är viktigt att skilja på ett utskotts uppgift, ansvar och delegerade beslutanderätt. Utskottets **uppgift** beskriver mål och inriktning enligt förbundsstyrelsens beslut. **Ansvaret** beskriver vad utskottet har för ansvarsområde/skyldigheter, medan den delegerade **beslutanderätten** visar vilka frågor förbundsstyrelsen har delegerat till respektive utskott att besluta om.

Varje utskott och/eller utskottsgrupp har rätt att fatta s.k. **verkställighetsbeslut**, alltså beslut om det egna inre arbetet inom given ekonomisk ram. Det kan gälla beslut som rör möten, konferenser, besvarande av inkomna brev och förfrågningar, utbildningar, tolkningar av regelverk etc. Många beslut som rör det dagliga arbetet är s.k. verkställighetsbeslut. Ett sådant beslut är giltigt omedelbart. Ett verkställighetsbeslut är alltså inte ett delegerat beslut och behöver inte anmälas till protokoll.

Ett **delegationsbeslut** är ett beslut som egentligen alltid ska fattas av förbundsstyrelsen men som har delegerats till ett utskott. Detta innebär att utskottet tar beslut som gäller som ett förbundsstyrelsebeslut, så snart utskottets protokoll är godkänt av FS. Utskotten har rätt, där utskottet så finner lämpligt, att vidaredelegera sin av FS delegerade beslutanderätt till utskottsgrupp eller tjänsteman på kansliet. Dessa beslut gäller inte förrän besluten med godkännande anmälts till utskottet, noterats i utskottets protokoll vilket därefter godkänts av FS. FS har alltid rätt att ändra ett beslut fattat av ett utskott på delegation.

Oavsett delegationsrätt har ett utskott, eller i förekommande fall utskottsgrupp, aldrig rätt att fatta beslut:

- som binder organisationen över flera år

- i principiellt betydelsefulla frågor
- som inte rymms inom givna ekonomiska ramar
- som kan påverka annat utskott
- i disciplinära ärenden.

Beslut i dessa typer av ärenden ska alltid hänskjutas till FS. Exempel på sådana frågor är om-disponering av budgeterade medel, avauktorisering och avstängning av funktionärer av disciplinära skäl, officiella avgifter samt fastställande av regler.

### **Samtliga utskott har inom sitt område ansvar för:**

- att i samarbete med generalsekreteraren (GS) eller den som GS utser kontinuerligt följa upp ekonomiskt utfall mot budget, vilket ska redovisas till FS
- att protokollföra utskottens sammanträden enligt fastställd rutin och senast inom tre veckor överlämna justerat protokoll till FS
- ärenden till FS ska anmälas separat med protokollsutdrag och tillhörande handlingar
- att följa utvecklingen inom verksamhetsområdet i omvärlden
- att i samarbete med GS eller den som GS utser tillse att informationen om utskottets verksamhet är aktuell
- att verka för att varumärket Svenska Brukshundklubben stärks
- att verka för god intern och extern kommunikation
- att bereda uppdrag från kongressen.

## **Verkställande utskottet**

**Uppgift:** Samordnar förbundsstyrelsens arbete och bereder vid behov ärenden till förbundsstyrelsen. Har en controllerfunktion för FS organisation inklusive förbundskansliet. Bistår förbundsordföranden som är främste företrädare för organisationen.

### **Ansvarar för:**

- arbetsgivarrollen för GS och därmed uppdraget till kansliet
- budgetprocessen och ekonomistyrning, ekonomiuppföljning
- beredning av uppdrag till utskotten
- ärendeberedning inför FS-sammanträden
- att arbetsordningen för FS organisation är aktuell
- att följa upp att utskottens arbete följer givna mål- och inriktningsdokument.

### **Delegerad beslutanderätt:**

- avstänga funktionär under pågående utredning i disciplinära frågor
- fastställa GS lön och andra förmåner på förslag av förbundsordföranden
- vid uppkomna vakanser rörande av förbundsstyrelsen tillsatta utskott efter förslag av berörd utskottssammankallande, besluta om ny ledamot i utskottet. Vid vakanser avseende sammankallande beslutar FS
- i övrigt vidtaga åtgärder, som på grund av tidsnöd inte kan underställas FS för prövning.

## Utskottet för avel och hälsa

**Uppgift:** Se aktuellt mål- och inriktningsdokument inkl. budget.

### Ansvarar för:

- den övergripande mentala, funktionella och exteriöra utvecklingen av de raser Brukshundklubben har avelsansvar för
- att kommunicera med Svenska Brukshundklubbens rasklubbar
- att skapa förutsättningar för rasklubbarna till erfarenhetsutbyte och samarbete i rasklubs- och avelsfrågor
- samordning av information och utbildning i avelsfrågor och om avelskrav för de raser Brukshundklubben har avelsansvar
- uppföljning av rasklubbarnas arbete med Rasspecifika Avelsstrategier
- att samordna och utveckla arbetet med Brukshundklubbens rasers fysiska och mentala hälsa i samarbete med rasklubbar och anlitate specialister
- samordning av utställningsverksamheten inom Brukshundklubben samt förslag till utställningsprogram, vilket fastställs av Svenska Kennelklubben
- utbildning och examination samt vidareutbildning av funktionärer inom utskottets verksamhetsområde
- att i samarbete med Kennelklubben arrangera exteriördomarkonferenser samt vidareutbildning och examinationer för exteriördomare
- tillämpning av fastställda regler och anvisningar för verksamhet inom utskottets verksamhetsområde att utveckla och vidareutveckla provformer för hundars mentala status i enlighet med senaste rön
- kunskapsspridning om friskvård för alla hundar, om hundars konstruktion och förutsättningar för ett aktivt liv
- förslag till regler och anvisningar för provformer inom utskottets verksamhetsområde
- förslag till utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och examination av funktionärer inom utskottets verksamhetsområde.

### Delegerad beslutanderätt:

- auktorisera funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområde
- avauktorisera aktuella funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområde, dock inte av disciplinära skäl
- besluta i besvär- och dispensärenden inom utskottets verksamhetsområde
- avge yttrande till Svenska Kennelklubben i avels- och uppfödarärenden rörande raser för vilka Brukshundklubben har rasansvar
- fastställa program för provformer inom utskottets verksamhetsområde.

## Utskottet för hundägarutbildning

**Uppgift:** Se aktuellt mål- och inriktningsdokument inkl. budget.

### Ansvarar för:

- för pedagogiskt utvecklingsarbete
- att möjliggöra för att alla hundägare kan utveckla sig och sin hund i Brukshundklubben
- att Brukshundklubbens utbildare ges möjlighet att utveckla sig
- att underlätta för distrikt, lokal och rasklubbar att erbjuda ett utbud av utbildningar för hundägare
- att stimulera hundägare till fortsatt engagemang i Brukshundklubben
- att sprida kunskap om Brukshundklubbens hundägarutbildning
- utveckla, förvalta och sprida kunskap om utbildningar inom utskottets verksamhetsområde, för såväl hundägare som utbildare
- utveckla utbildnings- och fortbildningsplaner med bestämmelser för utbildningarna och ev. examinationer inom utskottets verksamhetsområde, för såväl hundägare som utbildare
- utveckla och sprida kunskap om verktyg och material inom utskottets verksamhetsområde, för såväl hundägare som utbildare
- samarbeta med Sveriges Hundungdom inom utskottets verksamhetsområde
- informationsutbyte med Svenska Kennelklubbens specialklubbar inom utskottets verksamhetsområde
- samordning av funktionärsutbildning inom flera utskott.

### Delegerad beslutanderätt:

- auktorisera funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområde
- fastställa utbildningsplaner och bestämmelser inom utskottets verksamhetsområde besluta i besvär och dispensområden inom utskottens verksamhetsområde.

## Utskottet för prov och tävling

**Uppgift:** Se aktuellt mål- och inriktningsdokument inkl. budget.

### Ansvarar för:

- samordning av regelverk, dvs. att i samråd med övriga utskott ta fram förslag på regler och anvisningar för Brukshundklubbens prov- och tävlingsformer
- tillämpning av fastställda regler och anvisningar för verksamhet inom utskottets verksamhetsområde
- förbundstävlingar såsom SM samt anvisningar gällande SM inom utskottets verksamhetsområde
- tävlingsprogram för de tävlingsgrenar som ingår i utskottets verksamhetsområde
- att genomföra uttagning av landslag inom de tävlingsgrenar som ingår i utskottets verksamhetsområde
- samarbetet med Sveriges Hundungdom avseende prov och tävling
- utvecklingen av nya tävlingsformer
- förslag till regler och anvisningar för prov- och tävlingsformer inom utskottets verksamhetsområde
- förslag till utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och examination av funktionärer inom utskottets verksamhetsområde
- utbildning och examination samt vidareutbildning av funktionärer inom utskottets verksamhetsområde
- att stimulera utveckling och framtagning av tävlingsekipage till landslagsnivå inom de grenar som ingår i utskottets verksamhetsområde.

### Delegerad beslutanderätt:

- auktorisera funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområde
- avauktorisera aktuella funktionärer i enlighet med gällande regelverk inom utskottets verksamhetsområde, dock inte av disciplinära skäl
- besluta i besvär- och dispensärenden inom utskottets verksamhetsområde
- utse arrangör och domare och övriga funktionärer till förbundstävlingar
- fastställa prov- och tävlingsprogram inom utskottets verksamhetsområde
- utse landslagsledning och -deltagare för landslag inom utskottets verksamhetsområde
- fastställa utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och examination av aktuella funktionärskategorier.

## Utskottet för samhällsnytta

**Uppgift:** Se aktuellt mål- och inriktningsdokument inkl. budget.

### Ansvarar för:

- upprätthålla kontakt med uppdragsgivande myndigheter och organisationer
- föra dialog om kommande uppdrag med myndigheter och organisationer
- planering, genomförande samt utvärdering av hundtjänstskolan
- uttagning, utbildning och prov av hundar/ekipage inom utskottets verksamhetsområde
- information om samhällsnyttiga hundar
- rekrytering av medlemmar till avtalsutbildning
- information och rekrytering av ungdomar till tjänstehundsverksamheten
- tillämpningen av fastställda regler och anvisningar för prov- och tävlingsformer inom utskottets verksamhetsområde
- förbundstävlingar såsom Försvarsmaktsmästerskap och SM för räddningshundar
- förslag till regler och anvisningar för prov- och tävlingsformer inom utskottets verksamhetsområde
- förslag till utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och examination av funktionärer inom utskottets verksamhetsområde
- utbildning och examination samt vidareutbildning av funktionärer inom utskottets verksamhetsområde.

### Delegerad beslutanderätt:

- besluta om fördelning av ekonomiska medel som avser uppdrag och verksamhet som sker på uppdrag av myndigheter och organisationer, och som förbundsstyrelsen ställer till förfogande
- besluta vilka som får gå avtalsutbildningar utifrån fastställda regler
- besluta om bemanningen på hundtjänstskolan
- auktorisera funktionärer inom aktuella funktionärskategorier
- avauktorisera aktuella funktionärer inom aktuella funktionärskategorier, dock inte av disciplinära skäl
- fastställa utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning och prov inom utskottets verksamhetsområde
- besluta i besvär- och dispensärenden avseende inom utskottets verksamhetsområde
- fastställa program för prov- tävlingsformer inom utskottets verksamhetsområde
- utse arrangör och domare till förbundstävlingar inom utskottets verksamhetsområde
- utse landslagsledning och -deltagare för landslag inom utskottets verksamhetsområde.

## **Utskottet för organisation**

**Uppgift:** Se aktuellt mål- och inriktningsdokument inkl. budget.

### **Ansvarar för:**

- samordning av utbildning och kompetensutveckling för förtroendevalda
- samordning av ledarutveckling inom förbundet
- samordning av förbundets informations- och kommunikationsarbete
- att ta fram förslag till riktlinjer om hur information och kommunikation ska genomföras
- bedriva aktiv ledarutveckling för förtroendevalda
- att vid behov tolka gällande stadgar och föreslå stadgeförändringar
- att ta fram förslag till etiska regler, dressyrpolicy etc. och föreslå förändringar
- att utveckla system och utbildningsplaner för föreningssupport
- att bedriva utbildning i föreningssupport.

### **Delegerad beslutsrätt:**

- fastställa utbildningsplaner och bestämmelser gällande utbildning av förtroendevalda inom utskottets verksamhetsområde.